

RESOLUCIÓ

Expedient instruït arran de la sol·licitud, presentada pel senyor Víctor Manuel García Souto i altres, d'inscripció de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Patronat Social Premianenc (PSP) en el Registre d'Associacions de la Generalitat

Relació de fets

1. En data 11/02/2011, el senyor Víctor Manuel García Souto presenta una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de la modificació d'estatuts de l'associació denominada Patronat Social Premianenc (PSP), de Premià de Mar (Barcelona), inscrita amb el núm. 9666 de la secció 1a del Registre de Barcelona, i hi adjunta el certificat de l'acta de l'assemblea de data 28 de novembre de 2010 i els nous estatuts expedits pel secretari de l'entitat amb el vistiplau del President.

2. La modificació afecta, bàsicament: les finalitats, especificant les activitats que l'associació es proposa dur a terme; s'inclou de manera expressar el terme "associació" en la denominació, que ara és **Associació Patronat Social Premianenc (PSP)**; i el contingut dels estatuts s'adapta a la legislació vigent en matèria d'associacions.

Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

El Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

S'han complert les disposicions vigents en la tramitació de l'expedient i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència de la inscripció sol·licitada, considerant que les activitats relacionades amb els seus fins es duren a terme segons les normes que específicament les regulin, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

Per això,

RESOLC:

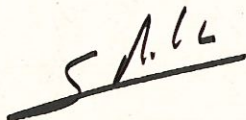
Inscriure en el Registre d'Associacions de la Generalitat la modificació esmentada, en els termes transcrits en els nous estatuts que s'adjunten.

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, la/les persona/es interessada/es hi pot/den interposar recurs d'alçada davant de la consellera de Justícia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, o qualsevol altre recurs que consideri/h convenient per a la defensa dels seus interessos.

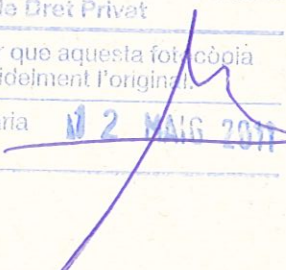
El recurs d'alçada es podrà entendre desestimat si al cap de tres mesos d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. Només en aquest cas, la/les persona/es interessada/es podrà/an interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà que s'hagi produït l'acte presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Barcelona, 06 de maig de 2011

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques



Santiago Ballester i Muñoz

	Generalitat de Catalunya Departament de Justícia Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques Servei de Registre i Assessorament d'Entitats de Dret Privat
Faig constar que aquesta fotocòpia reprodueix fidelment l'original.	
Funcionari/ària Data	 12 MAIG 2011



PSP
PATRONAT SOCIAL PREMIANENC

ESTATUTS

Amb data de 9 de març de 1988,
la Direcció General d'Entitats Jurídiques i de Dret, del Departament de Justícia
de la Generalitat de Catalunya,
va aprovar els presents Estatuts, quedant inscrit el *PATRONAT SOCIAL
PREMIANENC*
amb núm. 9.666 Secció 10 en el corresponent registre d'Associacions.

Títol I **Disposicions Generals**

Capítol 1^{er} **CONSTITUCIÓ, DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT TERRITORIAL I DURACIÓ**

Article 1. L'any 1928, a Premià de Mar, comarca d'El Maresme i diòcesi de Barcelona, funda la societat apostòlica social anomenada Patronat Social Catòlic, que té el seu àmbit d'acció en l'actual parròquia de Sant Cristòfol de Premià de Mar. Posteriorment pren el nom de Patronat Catequístic; aquest és vigent fins el febrer de 1972, que passa a denominar-se Patronat Social Premianenc.

Article 2. L'Associació Patronat Social Premianenc (PSP) es constitueix a l'empar de l'article 22 de la Constitució Espanyola. El PSP és una entitat de caràcter cultural-social que gaudeix d'autonomia plena i es regeix pels presents Estatuts, pels acords vàlidament adoptats pels seus òrgans directius i, de forma subsidiària, per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

Article 3. El domicili social del PSP és al carrer del seu fundador, Mn. Josep Paradedà, núm. 26, 08330 Premià de Mar, immoble propietat del Bisbat de Barcelona. Codi Identificació Fiscal núm. G 58529983.

Article 4. L'àmbit territorial d'actuació del PSP és majoritàriament Catalunya amb especial Vinculació al municipi on radica la seu social, Premià de Mar.

Article 5. El Patronat Social Premianenc es constitueix per un temps indefinit.

Capítol 2^{on}**FINALITATS DE L'ASSOCIACIÓ**

Article 6. Les Finalitats del PSP són:

1. Treballar per la formació integral dels infants, adolescents i adults en el temps lliure.
2. Mantenir, desenvolupar i garantir al màxim la qualitat de la tasca educativa que es realitza en els grups que formen el PSP.
3. Facilitar camins d'alliberament als infants, adolescents i adults, fent una referència personal o recerca seriosa de Jesucrist, ja que la tasca específicament cristiana és una tasca d'anunci explícit de Jesucrist dins el propi ambient.
4. Treballar per una societat amb unes estructures justes i democràtiques que permetin i promoguin els drets i valors de la persona, en i a partir del nostre context social més immediat, i aquest context és Catalunya, "d'història concreta que ens pertoca, i un minúscul territori per viure-la" (Martí Pol).
5. Oferir els Mitjans humans, materials, tècnics, didàctics i d'altres serveis que facilitin la tasca dels grups integrats al PSP.
6. Potenciar els grups de nova creació, promoure'n de nous, suscitar grups de persones interessades, etc.
7. Sensibilitzar la societat sobre la importància i repercussió en la personalitat de l'infant i de l'adolescent, de l'educació en el temps lliure.
8. Mantenir relació amb altres entitats que es dediquin a l'educació en el temps lliure, particularment amb les de la població, per assolir millor els objectius comuns.
9. Crear i mantenir aquelles activitats i manifestacions que els grups integrats i el propi PSP puguin proposar, d'acord amb la finalitat de l'associació.
10. El PSP és una entitat sense fins lucratiu.

Per tal d'aconseguir les seves finalitats l'associació podrà dur a terme les tasques que segueixen :

1. formació amb tallers, curos formatius per infants i joves
2. formació en el lleure per professionals del sector
3. activitats culturals, de foment i pràctica de la cultura i llengua catalana
4. activitats de lleure i cursos formatius i d'aprofundiment en l'educació i valors del cristianisme.
5. i totes aquelles que ajudin a l'acompliment de les finalitats fundacionals.

Article 7. El PSP no estarà vinculat a cap partit polític, i respectarà les opcions personals dels seus associats en aquest camp. No obstant això, propugnarà sempre el reconeixement i la defensa dels drets i llibertats constitucionals relatius a l'educació i la cultura d'acord amb les finalitats pròpies del PSP.



Membres de l'Associació

Capítol 1^{er}

INGRÉS EN L'ASSOCIACIÓ, I PÈRDUA DE LA QUALITAT DE SOCI

Article 8. Poden ser socis totes aquelles persones que vulguin col·laborar a fer realitat les finalitats pròpies del PSP tal com han estat expressades en l'article 6 d'aquests Estatuts, que sol·licitin de la Junta Directiva la seva admissió, mitjançant escrit en què es comprometran a complir els seus deures i obligacions socials.

Article 9. La Junta Directiva del PSP acceptarà o denegarà les sol·licituds d'ingrés, i ho comunicarà per escrit als interessats. La denegació haurà de ser motivada. Hi haurà un llibre de registre en el qual figuraran regularment les altes i baixes dels socis. L'entrada de nous socis serà comunicada en al propera Assemblea General.

Article 10. Els socis del PSP tindran tots els mateixos drets i obligacions, excepte els menors de 18 anys, que no podran fer ús del dret a vot en les Assemblees Ordinàries i Extraordinàries.

Article 11. La qualitat de soci del PSP es perd per les causes següents:

- a) per renúncia voluntària formulada per escrit;
 - b) per deixar de complir les obligacions amb el PSP, previ advertiment de la Junta Directiva;
 - c) quan el soci intenti utilitzar el PSP o la seva condició d'associat amb finalitats contràries a les descrites a l'article 6, i perjudicar així la imatge del PSP. La Junta Directiva comunicarà la decisió a l'interessat;
 - d) per endeutament de nou quotes mensuals.
- Quan la baixa s'hagi de produir per la raó indicada a l'apartat c), serà preceptiva l'obertura d'un expedient, el soci haurà de ser escoltat si ho desitja, l'acord de baixa s'adoptarà per majoria absoluta en reunió de la Junta Directiva, i aquest acord haurà de ser ratificat posteriorment per l'Assemblea General.

Article 12. El PSP podrà tenir Socis d'Honor, que hauran de ser designats per l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva. Aquests Socis d'Honor no cal que compleixin els requisits contemplats en l'article 8 dels presents Estatuts.

Capítol 2^{on}

DRETS I DEURES DELS SOCIS

Article 13. Els drets dels socis del PSP són els següents:

- a) gaudir de tots els serveis i prestacions que el PSP promogui al servei dels associats;
- b) intervenir en les Assemblees Generals d'acord amb el que estableixen els presents Estatuts, amb veu i vot;
- c) elegir i ser elegits membres de la Junta Directiva del PSP i ser designats representants d'aquesta Junta en els òrgans participatius en què intervingui, excepte els socis menors de 18 anys;
- d) proposar candidats en les eleccions de membres dels òrgans de govern del



- PSP, en les condicions establertes en els presents Estatuts;
- e) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
 - f) Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
 - g) Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
 - h) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris/àries de l'associació.
 - i) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
 - j) Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
 - k) Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
 - l) Formar part dels grups de treball.
 - m) Posseir un exemplar dels estatuts.
 - n) Consultar els llibres de l'associació.
 - o) recabar de la Junta Directiva ajuda en la promoció en tot el que concerneixi les finalitats del PSP en els diversos àmbits.

Article 14. Els deures dels socis del PSP són els següents:

- a) complir les obligacions que els presents Estatuts assenyalen i els acords adoptats per l'Associació a través dels òrgans competents;
- b) actuar d'acord amb les finalitats de l'Associació en els llocs i activitats en què participi com a membre del PSP;
- c) satisfer les quotes que l'Assemblea General acordi per cobrir les despeses pròpies de l'Associació;
- d) assistir, directament o a través de representats, a les Assemblees Generals que la Junta Directiva convoqui, i col·laborar en les activitats que aquesta Junta organitzi per tal d'assolir els objectius propis de l'Associació;
- e) participar en l'elecció de representants en els diversos àmbits i en els òrgans de govern de l'Associació, excepte els menors de 18 anys;
- f) exercir els càrrecs que els hagin estat confiats per voluntat de l'Associació, manifestada a través de les eleccions estatutàries.

Títol III

Òrgans de govern de l'Associació

Capítol 1^{er}

L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 15.

1. El Patronat Social Premianenc té personalitat jurídica i capacitat d'obrar amb el que estableixen els presents Estatuts. Els òrgans de govern són l'Assemblea General i la Junta Directiva.
2. El PSP pot constituir comissions especialitzades, amb caràcter temporal o

- permanent. L'acord de constituir comissions de caràcter permanent serà pres per la Junta Directiva i ratificat per l'Assemblea General.
3. Els socis que regiran l'Associació seran elegits en tots els casos per sufragi lliure, directe i secret.

Article 16. L'Assemblea General és l'òrgan suprem i sobirà de l'Associació i, per tant, té plenitud de facultats per a prendre els acords pertinents.

Article 17.

1. Tots els socis tenen dret a intervenir en l'Assemblea General directament o a través de representants elegits lliurement que pertanyen a l'Associació.
2. Per tal de que la representació sigui vàlida caldrà que es faci per escrit en un altre soci abans de l'assemblea general. En tot cas no podran recaure més de cinc vots delegats en un mateix soci
3. La Junta Directiva pot invitar altres persones afectes a l'Associació a participar en l'Assemblea General, però no intervindran en les votacions.

Article 18. L'Assemblea General celebrarà sessió ordinària un cop a l'any, aquesta reunió es farà en els sis mesos següents al tancament de l'exercici econòmic de l'associació que correspon al 31 d'agost, es podrà celebrar entre els mesos de setembre i febrer, i es reunirà en sessió extraordinària quan així ho decideixi la Junta Directiva per majoria de dos terços, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 19.

1. Les Assemblees Generals seran convocades per escrit del President adreçat a cada un dels socis amb quinze dies almenys d'anticipació a la data fixada, indicant el lloc, que en tot cas podrà ser diferent de la seu social, i l'hora de celebració de l'Assemblea, així com l'ordre del dia de la reunió o bé via telemàtica a la d'adreça electrònica autoritzada pel soci.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Article 20. L'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan hi participi la meitat més un dels socis; en segona convocatòria, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i en el mateix lloc, sigui el que sigui el nombre dels assistents.

Article 21.

1. Els acords que adopti l'Assemblea General ho seran per majoria absoluta dels vots emesos. En cas d'empat, el vot del President decidirà. Cada soci té dret a un vot.
2. Els socis que no puguin participar personalment en l'Assemblea podran exercir el seu dret a vot a través d'un representant, però caldrà que formalitzin l'oportuna delegació per escrit.

Article 22.

1. El Secretari del PSP aixecarà l'acta de l'Assemblea General, que serà firmada també pel President. L'acta expressarà els acords adoptats i una síntesi dels temes tractats.
2. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social.

Article 23.

1. Les funcions de l'Assemblea General són les següents:
 - a) adoptar criteris relatius a la representació, gestió i promoció dels interessos del PSP i dels socis;
 - b) elegir els components de la Junta Directiva per majoria absoluta i en votació secreta, designant els que han d'ocupar els càrrecs de President, Vice-president, Secretari i Tresorer.
 - c) examinar i aprovar la memòria anual presentada per la Junta Directiva i aprovar el pla d'acció del PSP per a cada any;
 - d) aprovar el pressupost anual, el balanç i el rendiment de comptes presentats pel Tresorer, i fixar les quotes dels socis;
 - e) aprovar la constitució de comissions de treball amb caràcter permanent;
 - f) fer-se càrrec d'aquells assumptes que la Junta Directiva cregui oportú de sotmetre a la consideració de l'Assemblea General;
 - g) complir totes les altres previsions estatutàries.
 - h) Acordar la dissolució de l'associació.
 - i) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
 - j) Aprovar el reglament de règim interior.
 - k) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
 - l) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
 - m) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.
2. L'Assemblea General Extraordinària, per majoria de dos terços, pot acordar la

federació del PSP amb altres Associacions que persegueixin objectius semblants, la modificació dels presents Estatuts i la dissolució del PSP.

Capítol 2^{on}

LA JUNTA DIRECTIVA

I EL CONSELL CONSULTIU

Article 24. La Junta Directiva és l'òrgan rector del PSP, i com a tal és competent per a resoldre tots els assumptes que no estan reservats a l'Assemblea General.

Article 25.

1. La Junta Directiva haurà d'estar integrada pel Consiliari de la Parròquia de Sant Cristòfol amb caràcter d'assessor, amb veu, però sense vot; un president, un vice-president, un secretari, un tresorer i tants vocals com grups integrats i activitats hi hagi al PSP.
2. Les candidatures per a formar la Junta Directiva seran presentades amb quinze dies d'anticipació a la celebració de l'Assemblea, per tal que puguin ser conegudes per a tots els socis.
3. Els càrrecs de la Junta Directiva són gratuïts.
4. En el sí de la Junta Directiva es constitueix una Comissió Permanent formada com a mínim pel President, el Vice-President, el Secretari i el Tresorer.

Article 26. La duració del mandat dels membres de la Junta Directiva serà de quatre anys. No obstant, tots els membres de la Junta Directiva poden ser reelegits.

Article 27.

1. La Junta Directiva es reuneix en sessió ordinària almenys un cop cada quinze dies durant l'any, i en sessió extraordinària quan així ho decideixi el President o ho sol·liciti la tercera part dels seus membres.
2. El President de la Junta Directiva serà el del PSP, i convocarà les reunions amb una setmana d'anticipació a la data fixada per a la reunió.

Article 28.

1. La Junta Directiva es considerarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi participi la meitat més un dels seus membres. En segona convocatòria, mitja hora més tard en el mateix lloc, serà suficient l'assistència d'un nombre inferior de components.
2. Els acords i discussions de cada una de les reunions de la Junta Directiva constaran en les respectives actes, firmades pel President i Secretari.

Article 29. La Junta Directiva tindrà les següents funcions i facultats:

- a) complir els acords de l'Assemblea General;
- b) planificar, dirigir i realitzar les activitats necessàries per a l'assoliment de les finalitats del PSP;
- c) proposar a l'Assemblea General els programes d'actuació i donar compte de la seva realització;
- d) designar, a proposta del grup de socis que representa, els vocals de cada grup d'activitats per a la Junta Directiva;
- e) reelaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a aprovació de l'Assemblea General;



- f) decidir les comissions de treball que es considerin oportunes per al desenvolupament de les activitats del PSP i coordinar la seva acció;
- h) interpretar els Estatuts del PSP i vetllar pel seu compliment;
- i) recabar els assessoraments que siguin necessaris per a la millor promoció dels interessos dels associats, i establir contactes i intercanviar criteris amb altres associacions similars;
- j) exercir totes aquelles funcions que siguin expressament reservades a l'Assemblea General;
- k) acceptar o denegar a l'Assemblea General la designació de Socis d'Honor, d'acord amb els articles 9 i 12 dels presents Estatuts.

Article 30.

1. El Consell Consultiu del PSP estarà format pels membres de la Junta Directiva, els ex-presidents del PSP i els Socis d'Honor.
2. El Consell Consultiu es reunirà almenys un cop l'any, i les seves funcions bàsiques seran la preparació de l'Assemblea General i l'assessorament de la Junta Directiva en els assumptes de més transcendència pel PSP.
3. El Consell Consultiu el convoca el President del PSP, previ acord de la Junta Directiva, almenys amb quinze dies d'anticipació a la data de la reunió.

Capítol 3^{er}

PRESIDENT, VICE-PRESIDENT, SECRETARI I TRESORER

Article 31. El President del PSP serà elegit per l'Assemblea General, la presidirà, també la Junta Directiva, la Comissió Permanent i el Consell Consultiu.

Article 32. Les funcions del President del PSP són les següents:

- a) representar oficialment i legalment el PSP davant les autoritats i els organismes públics i privats;
- b) convocar l'Assemblea General, la Junta Directiva i el Consell Consultiu, i presidir les reunions;
- c) complir i fer complir les normes estatutàries i els acords de la Junta Directiva;
- d) informar anualment de la seva actuació i de les activitats de la Junta Directiva a l'Assemblea General;
- e) realitzar aquelles gestions que interessin a la bona marxa del PSP i que no estiguin reservades a la Junta Directiva.

Article 33. El President només podrà dimitir del seu càrrec davant l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari; aquesta podrà confirmar-lo en el seu càrrec, per bé que el President podrà mantenir la seva dimissió i haurà de ser-li acceptada.

Article 34. El Vice-President serà elegit per l'Assemblea General i substituirà el President en la seva absència.

Article 35. El Secretari de l'Associació serà elegit per l'Assemblea General, i realitzarà les funcions de Secretari de l'Assemblea General, de la Junta Directiva, de la Comissió Permanent i del Consell Consultiu, aixecarà acta de les reunions i les sotmetrà a la firma del President, es farà càrrec de l'arxiu del PSP i del registre de Socis, i redactarà la memòria anual.



Article 36. El Tresorer del PSP serà elegit per l'Assemblea General, i custodiarà, d'acord amb el President, els fons socials, efectuarà els cobraments, atendrà els pagaments autoritzats pel President i tindrà al dia els llibres de comptabilitat, en conformitat amb les disposicions legals. Prepararà el balanç i pressupost anuals, que seran sotmesos a l'Assemblea General prèvia aprovació de la Junta Directiva.

Títol IV

Règim econòmic, modificació dels Estatuts i dissolució de l'Associació

Capítol 1^{er}

RÈGIM ECONÒMIC DE L'ASSOCIACIÓ

Article 37. Els recursos financers del PSP estaran integrats per:

- a) les quotes dels socis;
- b) els donatius i subvencions que el PSP pugui rebre i que siguin acceptats per la Junta Directiva amb vista a la prestació dels serveis propis de l'Associació;
- c) els ingressos procedents de les activitats promogudes per la Junta Directiva.

Article 38.

1. El pressupost anual reflectirà la previsió d'ingressos i despeses, i serà aprovat per l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.
2. Per a la realització d'activitats no previstes en el pressupost ordinari, la Junta Directiva podrà proposar a l'Assemblea General l'aprovació de pressupostos extraordinaris.
3. L'exercici econòmic del PSP començarà el primer de setembre de cada any, i finalitzarà el 31 d'agost del següent. Al final de cada exercici econòmic, el tresorer formalitzarà l'estat de comptes que serà sotmès a l'Assemblea General, d'acord amb el que es disposa en aquests Estatuts.
4. L'Associació no té cap patrimoni propi.

Article 39

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a i el secretari/ària.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a.

Capítol 2^{on}

MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS I DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 40. Els presents Estatuts podran ser modificats per l'Assemblea General Extraordinària a proposta de la Junta Directiva i amb l'aprovació d'una majoria de dos



terços. Per a la validesa de la reforma aprovada per l'Assemblea General Extraordinària es requereix la ratificació de l'Autoritat competent, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent.

Article 41.

1. El PSP serà dissolt quan així ho acordi l'Assemblea General Extraordinària amb el vot favorable de dos terços dels seus membres. En l'acord de dissolució s'establirà el destí que hagin de tenir els bens del PSP un cop ateses les obligacions pendents. En tot cas aniran destinats a una entitat cultural.
2. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
3. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessary.
4. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Títol V

Règim disciplinari

Article 42

1. L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies.
 2. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.
 3. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.
 4. Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera assemblea general que tingui lloc.
-



Diligència: Aquest són els nous estatuts de l'associació, modificats i degudament adaptats a la llei 4/2008 de 24 d'abril, en assemblea General extraordinària de data 28 de novembre de 2010.

Secretaria
Mª Asunción Escrig i Santolària

Vist i Plau
President
Jaume Planas i Massana



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 9666

Data Resolució 06/05/2011

Secció 1a del Registre de Barcelona

La Responsable de publicitat registral

Data 09 de juny de 2011

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats de Dret Privat